

Министр иностранных

СРЕДНИН О. СЕРГЕВНАТО 301

Распоряжение №

ОТ *И.И.И.* 2021 г.



г. Иркутск
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность областного государственного бюджетного учреждения «Спортивная школа «Сибскана» (далее - Учреждение).

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: областное государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа «Сибскана».

Сокращенное официальное наименование Учреждения - ОГБУ «СПШ «Сибскана».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, обладает его правами, в том числе выступает истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим полным и сокращенным наименованием для реализации своей деятельности, может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: государственное бюджетное учреждение.

Тип учреждения: бюджетное. Учреждение является физкультурно-спортивной организацией.

1.5. Место нахождения Учреждения: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 249.

1.6. Учреждение может иметь филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Учредителя.

1.7. Учредитель и собственник имущества Учреждения - Иркутская область.

1.8. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство спорта Иркутской области (далее - Учредитель).

1.9. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области (далее - Собственник).

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и спорта, предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

реализация программ спортивной подготовки по видам спорта, культивируемых в Учреждении;

развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в Учреждении;

обеспечение функционирования системы отбора спортивного резерва,

участие в спортивных мероприятиях;

достижение определенного спортивного результата через программно-целевой характер деятельности;

обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, приобретения знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, формирования культурного, здорового и безопасного образа жизни, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков;

участие в обеспечении функционирования системы планирования,

организации и проведения спортивных мероприятий;

обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Иркутской области, спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, культивируемых в Учреждении;

организация и проведение тренировочных мероприятий на основе программ спортивной подготовки, финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе, обеспечение спортивной экипировкой, спортивным оборудованием и инвентарем;

обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;

разработка программ спортивной подготовки по видам спорта, культивируемые в Учреждении;

разработка примерных программ для занятий физической культурой и спортом;

составление индивидуальных планов спортивной подготовки;

проведение мероприятий по спортивно-оздоровительной работе в форме проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно - оздоровительных занятий.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения является:

реализация программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта на всех этапах подготовки;

организация и проведение официальных физкультурных мероприятий;

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

обеспечение доступа к объектам спорта.

2.4. Для достижения целей, ради которых Учреждение создано, Учреждение вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности:

пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

выполнение работ по организации и проведению спортивно-оздоровительного этапа;

организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях;

обеспечение участия в официальных физкультурных мероприятиях;

физкультурно-оздоровительная деятельность с целью улучшения физического состояния населения;

предоставление услуг парковки для транспортных средств, услуги прачечной, сауны и тренажерных залов, комнат отдыха и развлечений, а также предоставление конференц-залов и залов для совещаний.

Перечисленные виды деятельности могут осуществляться при предоставлении платных услуг, предлагаемых юридическим и/или физическим лицам.

Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением на основании

Регламента предоставления платных услуг, предлагаемых юридическим и/или физическим лицам, согласованного министерством спорта Иркутской области.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения и прекращается по истечению срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями, при условии указания на такую деятельность в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1 Оказание услуг по спортивной подготовке на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами;

2.7.2 Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий:

организация и проведение встреч с выдающимися спортсменами, показательных выступлений ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений;

проведение спортивно - массовых мероприятий, соревнований, турниров, кроссов, марафонов, фестивалей по видам спорта, тренировочных сборов, судейство.

2.7.3 Оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг (выполнение работ) населению и организациям:

организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по физической культуре и спорту, включая занятия в группах общей физической подготовки и на спортивно-оздоровительном этапе;

организация и проведение массового катания для населения;

организация и проведение тренировочных сборов;

информационно-консультационные услуги, организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в сфере физической культуры и спорта.

2.7.4 Деятельность спортивных объектов, предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению и организациям:

использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, оборудованных для проведения соответствующих занятий (физкультурно-оздоровительных упражнений, спортивных тренировок);

использование спортивного оборудования (тренажеров, снарядов, инвентаря);

использование объектов для оздоровительного отдыха;

использование объектов спорта.

2.7.5 Прочие спортивные услуги:

прокат спортивного инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, костюмов, экипировки;

организация хранения, ремонта, настройки спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви.

2.7.6 Прочие виды приносящей доход деятельности:

получение компенсации за подготовку спортсменов в случае их перехода в другие физкультурно-спортивные организации, не подведомственные Учредителю;

осуществление зрелищно-развлекательной деятельности, в том числе организация и содействие в организации массовых мероприятий: выставок, конкурсов, праздников, шоу и иных массовых, культурно-зрелищных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

предоставление сопутствующих услуг занимающимся на объектах Учреждения (бытового обслуживания населения, спортивного питания и торговли);

предоставление услуг автомобильного транспорта (в том числе с водителем) для осуществления перевозки участников физкультурных, спортивных мероприятий и иных лиц, перевозки спортивного инвентаря и оборудования;

реализация абонементов и билетов на физкультурные, спортивные и культурно-массовые мероприятия;

размещение платежных терминалов, автоматов по продаже товаров, средств связи в помещениях, закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением, по согласованию с Собственником;

публикация и распространение справочных и рекламных материалов в целях пропаганды здорового образа жизни, привлечения населения к занятиям физкультурой и спортом;

организация деятельности гостиниц;

предоставление объекта спорта для проведения официальных спортивных, физкультурных, физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых мероприятий;

организация обеспечения питанием и напитками, предоставление услуг парковки для транспортных средств, услуги прачечной, сауны и тренажерных залов, комнат отдыха и развлечений, а также предоставление конференц-залов и залов для совещаний;

оптовая и розничная торговля вне магазинов или в палатках, с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли, а также торговля через автоматы безалкогольными напитками, пищевыми продуктами, спортивной одеждой и обувью, дорожными принадлежностями, спортивными товарами, а также сувенирной продукцией;

услуги медико-восстановительного центра;

реализация сувенирной и иной продукции для организаций и физических лиц.

3. Управление и организация деятельности Учреждения

3.1. Порядок управления деятельностью Учреждения определяется Учредителем в соответствии с требованиями законодательства.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся: утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений; утверждение структуры Учреждения;

назначение на должность и освобождение от должности Директора Учреждения, заключение, изменение и расторжение с ним трудового договора; решение иных вопросов, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Исполнительным органом Учреждения является Директор, который: осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и решение всех вопросов, за исключением отнесенных действующим законодательством и (или) настоящим Уставом к компетенции Учредителя;

действует от имени Учреждения без доверенности;

представляет интересы Учреждения в судах, в государственных и муниципальных органах, в том числе в правоохранительных, в организациях;

утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

подписывает совместно с главным бухгалтером Учреждения бухгалтерскую отчетность и представляет ее Учредителю в соответствии с требованиями законодательства;

назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством;

предоставляет любую необходимую информацию о деятельности Учреждения Учредителю;

составляет отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем и (или) Собственником;

предоставляет информацию о деятельности Учреждения в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

предоставляет Собственнику в установленном законодательством порядке сведения об имуществе, закрепленного за ним на праве оперативного управления, для ведения учета в Реестре государственной собственности Иркутской области;

составляет, подписывает и направляет для утверждения Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Директор Учреждения подотчетен Учредителю и несет ответственность за неэффективное использование закрепленного за Учреждением имущества.

3.3. Срок полномочий Директора Учреждения определяется трудовым договором с ним.

На время отсутствия Директора Учреждения полномочия исполнительного органа Учреждения осуществляет работник, назначенный приказом Учредителя.

3.4. Учредитель вправе давать Учреждению и Директору Учреждения поручения, обязательные для исполнения.

3.5. Учреждение вправе создавать консультативные и совещательные органы при учреждении.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения.

4.1.1. Источник формирования имущества Учреждения определяется в соответствии с действующим законодательством.

4.1.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

Учреждение обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество и обеспечивать его сохранность, не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), а также своевременно осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества.

4.1.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Учреждение не вправе распоряжаться этими земельными участками.

4.1.4. Учреждение без согласия Собственника и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным за счет средств, выделенных из бюджета Иркутской области на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

Крупная сделка и сделка, в которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Учреждение несет ответственность перед Учредителем и Собственником за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением.

Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета Иркутской области на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядится по своему усмотрению.

4.1.5. Учреждение вправе предоставлять в аренду и безвозмездное пользование имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Иркутской области, в том числе по краткосрочным договорам с согласия министерства имущественных отношений Иркутской области.

4.1.6. Учреждение несет ответственность перед Учредителем и Собственником за сохранность и эффективное использование имущества,

закрепленного за Учреждением.

4.1.7. Учреждению запрещаются совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета.

4.2. Финансовое обеспечение Учреждения.

4.2.1. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

субсидии, предоставляемые Учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

субсидии, предоставляемые Учреждению на иные цели;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.2.2. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Иркутской области, правовыми актами Правительством Иркутской области и Учредителя, настоящим Уставом, следующее:

4.2.3. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета Иркутской области на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.2.4. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), а также недвижимого имущества.

4.2.5. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц, размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.2.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных из бюджета Иркутской области, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

4.2.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через

лицевые счета, открытых в Управлении казначейского исполнения бюджета министерства финансов Иркутской области в порядке, установленном законодательством.

4.2.8. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения уставных целей.

Учреждение не вправе оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

4.2.9. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе получать пожертвования, гранты от юридических и физических лиц в натуральном и денежном выражении.

4.3. Отчетность о деятельности Учреждения и предоставление сведений об имуществе для учета в Реестре государственной собственности Иркутской области осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Устава.

5. Органы самоуправления учреждения

5.1. Органами самоуправления Учреждения является Методический совет.

5.2. Методический совет является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки.

5.2.1. Методический совет создается на неопределенный срок и действует на основании положения о Методическом Совете.

5.2.2. Положение о Методическом совете принимается общим собранием работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

5.2.3. Членами Методического совета являются все тренеры Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки.

Методический совет возглавляет заместитель директора Учреждения.

5.2.4. Методический совет:

1) разрабатывает программы спортивной подготовки по этапам подготовки по видам спорта;

2) организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта;

3) рассматривает вопросы перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;

4) рассматривает комплекс вопросов организации спортивной подготовки;

5) рассматривает вопросы отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку, из Учреждения;

6) решает иные вопросы, определенные положением о Методическом совете.

5.2.5. Методический совет в полном составе собирается не реже одного раза

в квартал.

5.2.6. Решения Методического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются в форме протоколов. При равенстве голосов голос председателя Методического совета является решающим.

5.3. Учреждением в целях содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения может создаваться Попечительский Совет.

5.2.7. Попечительский Совет действует на основании Положения о Попечительском Совете.

6. Прием в Учреждение

6.1. Порядок приема лиц в Учреждение устанавливается Правительством Иркутской области.

Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с показателями не менее утвержденного Учредителем государственного задания.

Учреждение вправе осуществлять прием лиц для прохождения спортивной подготовки сверх утвержденного государственного задания для прохождения спортивной подготовки, в том числе на платной основе на основании договоров, заключаемых Учреждением с заказчиками таких услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки, устанавливается в программах спортивной подготовки по видам спорта в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта.

6.3. С информацией о требованиях к минимальному возрасту для зачисления в Учреждение, о порядке зачисления в Учреждение на спортивно - оздоровительный этап и этап начальной подготовки первого года подготовки можно ознакомиться:

- 1) непосредственно в Учреждении;
- 2) на официальном сайте Учреждения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

6.4. Очередность рассмотрения заявления и документов, необходимых для приема в Учреждение, осуществляется в порядке их поступления.

6.5. Подача заявлений на спортивно-оздоровительный этап и этап начальной подготовки, тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства осуществляется непосредственно в Учреждении.

6.6. Прием заявлений непосредственно в Учреждении осуществляется в соответствии с графиком работы Учреждения.

6.7. В Учреждение зачисляются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие отбор в соответствии с нормативами общей физической и специальной физической подготовки, установленными федеральными стандартами спортивной подготовки для каждого этапа подготовки.

6.8. Зачисление в Учреждение производится по результатам отбора приказом Учреждения на основании заключенного договора о прохождении спортивной подготовки в порядке очередности поступления заявлений.

6.9. В состав групп на этап совершенствования спортивного мастерства зачисляются спортсмены, выполнившие требования Федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, не старше 23 лет или имеющие право выступления на молодежных соревнованиях (в соответствии с Положением о соревнованиях).

6.10. В состав групп этапа высшего спортивного мастерства зачисляются спортсмены, выполнившие (подтвердившие) требования норм «Мастер спорта России», «Мастер спорта России международного класса» и (или) Федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, а при нахождении в данных группах более 4-х лет, спортсмены, занявшие на чемпионате России в олимпийских видах спорта (спортивных дисциплинах) место не ниже 12-го в индивидуальных дисциплинах или место не ниже 6-го в командных дисциплинах в течение двух предыдущих лет, в неолимпийских видах спорта (спортивных дисциплинах) - занявшие место на чемпионате России не ниже 6-го в индивидуальных дисциплинах или место не ниже 3-го в командных дисциплинах.

6.11. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- 1) наличие у претендента медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- 2) отрицательные результаты отбора;
- 3) отсутствие мест в Учреждении.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения:

7.1.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1997 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами;

7.1.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования;

7.1.3. Решение о реорганизации Учреждения принимается правовым актом Правительства Иркутской области;

7.1.4. Проведение реорганизации Учреждения, если иное не предусмотрено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Правительством Иркутской области;

7.1.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

7.1.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей

Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.1.7. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

7.2. Изменение типа Учреждения не является реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

7.3. Ликвидация Учреждения:

7.3.1. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1997 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами;

7.3.2. Решение о ликвидации учреждения принимается правовым актом Правительства Иркутской области.

7.3.3. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, которая создается и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

7.3.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Учреждения, передается Собственнику в установленном законодательстве порядке;

7.3.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а учреждение - прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

7.3.6. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;

7.3.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-исторические значения, передаются на государственное хранение в областной архивный фонд, документы по личному составу передаются на хранение в архивный фонд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области;

7.3.8. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.