

СОГЛАСОВАНО

Министр имущественных отношений
Иркутской области

_____/В.А. Сухорученко

Распоряжение № 178/и
от «12» _____ 2018 г.

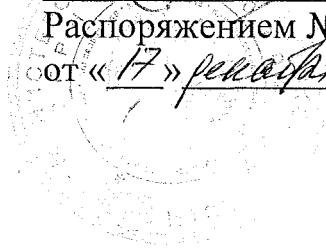


УТВЕРЖДЕНО

Министр спорта
Иркутской области

_____/И.Ю. Резник

Распоряжением № 1147-сп
от «17» сентября 2018 г.



УСТАВ

областного государственного казенного учреждения
«Спортивная школа по хоккею с мячом «Сибскана»

Иркутск, 2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность областного государственного казенного учреждения «Спортивная школа по хоккею с мячом «Сибскана» (далее – Учреждение).

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: областное государственное казенное учреждение «Спортивная школа по хоккею с мячом «Сибскана».

Сокращенное официальное наименование Учреждения – ОГКУ СШ по хоккею с мячом «Сибскана».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, обладает его правами, в том числе выступает истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим полным и сокращенным наименованием для реализации своей деятельности, может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему и символику.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: государственное учреждение.

Тип Учреждения: казенное.

1.5. Место нахождения Учреждения: 664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 12.

1.6. Учреждение может иметь филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Учредителя.

1.7. Учредитель и собственник имущества Учреждения – Иркутская область.

1.8. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство спорта Иркутской области (далее - Учредитель).

1.9. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области (далее – Собственник).

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и спорта, предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

реализация программ спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в Учреждении;

развитие и популяризация вида спорта, культивируемого в Учреждении;

обеспечение функционирования системы отбора спортивного резерва, участие в спортивных мероприятиях;

достижение определенного спортивного результата через программно - целевой характер деятельности;

обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, приобретения знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, формирования культурного, здорового и безопасного образа жизни, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков;

участие в обеспечении функционирования системы планирования, организации и проведения спортивных мероприятий;

обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Иркутской области, спортивных сборных команд Российской Федерации по виду спорта, культивируемого в Учреждении;

организация и проведение тренировочных мероприятий на основе программ спортивной подготовки, финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, спортивным оборудованием и инвентарем;

обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;

разработка программ спортивной подготовки по виду спорта, культивируемого в Учреждении;

разработка примерных программ для занятий физической культурой и спортом;

составление индивидуальных планов спортивной подготовки;

проведение мероприятий по спортивно-оздоровительной работе в форме проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-оздоровительных занятий.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является реализация программ спортивной подготовки.

2.4. Для достижения целей, ради которых Учреждение создано, Учреждение вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности:

пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

участие в организации официальных спортивных мероприятий;

выполнение работ по организации и проведению спортивно-оздоровительного этапа;

организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;

организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд;

организация и проведения официальных спортивных мероприятий;

организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта;

организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;

обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях;

обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

обеспечение доступа к объектам спорта.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения и прекращается по истечению срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям, при условии указания на такую деятельность в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Оказание услуг по спортивной подготовке на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами.

2.7.2. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий: организация и проведение встреч с выдающимися спортсменами, показательных выступлений ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений;

проведение спортивно-зрелищных мероприятий, соревнований, турниров, кроссов, марафонов, фестивалей по видам спорта, спортивных сборов, судейство.

2.7.3. Оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг (выполнение работ) населению и организациям:

организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по физической культуре и спорту, включая занятия в группах общей физической подготовки и на спортивно-оздоровительном этапе;

организация и проведение спортивно-оздоровительных лагерей, тренировочных сборов;

информационно-консультационные услуги, организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в сфере физической культуры и спорта.

2.7.4. Предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению и организациям:

использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, оборудованных для проведения соответствующих занятий (физкультурно-оздоровительных упражнений, спортивных тренировок);

использование спортивного оборудования (тренажеров, снарядов, инвентаря);

использование объектов для оздоровительного отдыха.

2.7.5. Прочие спортивные услуги:

прокат спортивного инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, костюмов, экипировки;

организация хранения, ремонта, подгонки спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви.

2.7.6. Прочие виды приносящей доход деятельности:

получение компенсации за подготовку спортсменов в случае их перехода в другие физкультурно-спортивные организации, не подведомственные Учредителю;

реализация абонементов и билетов на физкультурные и спортивные мероприятия;

размещение платежных терминалов, автоматов по продаже товаров, средств связи в помещениях, закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением, по согласованию с Собственником;

публикация и распространение справочных и рекламных материалов в целях пропаганды здорового образа жизни, привлечения населения к занятиям физкультурой и спортом.

3. Управление и организация деятельности Учреждения

3.1. Порядок управления деятельностью Учреждения определяется Учредителем в соответствии с требованиями законодательства.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

утверждение структуры Учреждения;

назначение на должность и освобождение от должности Директора Учреждения, заключение, изменение и расторжение с ним трудового договора;

решение иных вопросов, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Исполнительным органом Учреждения является Директор, который:

осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование предусмотренных настоящим Уставом видов деятельности;

действует от имени Учреждения без доверенности;

представляет интересы Учреждения в судах, в государственных и муниципальных органах, в том числе в правоохранительных, в организациях;

утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

подписывает совместно с главным бухгалтером Учреждения бухгалтерскую отчетность и представляет ее Учредителю в соответствии с требованиями законодательства;

назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством;

предоставляет любую необходимую информацию о деятельности Учреждения Учредителю;

составляет отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем и (или) Собственником;

предоставляет информацию о деятельности Учреждения в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

предоставляет Собственнику в установленном законодательством порядке сведения об имуществе, закрепленном за ним на праве оперативного управления, для ведения учета в Реестре государственной собственности Иркутской области;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Директор Учреждения подотчетен Учредителю и несет ответственность за неэффективное использование закрепленного за Учреждением имущества.

3.3. Срок полномочий Директора Учреждения определяется трудовым договором с ним.

На время отсутствия Директора Учреждения полномочия исполнительного органа Учреждения осуществляет работник, назначенный приказом Учредителя.

3.4. Учредитель вправе давать Учреждению и Директору Учреждения поручения, обязательные для исполнения.

3.5. Учреждение вправе создавать консультативные и совещательные органы при учреждении.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения.

4.1.1. Источником формирования имущества Учреждения определяется в соответствии с действующим законодательством.

4.1.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности,

назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

Учреждение обязано не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), а также своевременно осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества.

4.1.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Учреждение не вправе распоряжаться этими земельными участками.

4.1.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядится по своему усмотрению.

4.1.5. Учреждение несет ответственность перед Учредителем и Собственником за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением.

4.1.6. Учреждению запрещаются совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета.

4.2. Финансовое обеспечение Учреждения.

4.2.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

4.2.2. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Собственник его имущества.

4.2.4. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытые в Управлении казначейского исполнения бюджета министерства финансов Иркутской области и Управлении Федерального казначейства по Иркутской области, в порядке, установленном законодательством.

4.2.5. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в бюджет Иркутской области.

Учреждение не вправе оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

4.2.6. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе получать пожертвования, гранты от юридических и физических лиц в натуральном и денежном выражении.

4.3. Отчетность о деятельности Учреждения и предоставление сведений об имуществе для учета в Реестре государственной собственности Иркутской области осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Устава.

5. Органы самоуправления Учреждения

5.1. Органами самоуправления Учреждения является Методический совет.

5.2. Методический совет является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки.

5.2.1. Методический совет создается на неопределенный срок и действует на основании положения о Методическом совете.

5.2.2. Положение о Методическом совете принимается общим собранием работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

5.2.3. Членами Методического совета являются все тренеры Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки.

Методический совет возглавляет заместитель директора Учреждения.

5.2.4. Методический совет:

1) разрабатывает программы спортивной подготовки по этапам подготовки по виду спорта, культивируемого в учреждении;

2) организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта;

3) рассматривает вопросы перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;

4) рассматривает комплекс вопросов организации спортивной подготовки;

5) рассматривает вопросы отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку, из Учреждения;

6) решает иные вопросы, определенные положением о Методическом совете.

5.2.5. Методический совет в полном составе собирается не реже одного раза в квартал.

5.2.6. Решения Методического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются в форме протоколов. При равенстве голосов голос председателя Методического совета является решающим.

5.3. Учреждением в целях содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения может создаваться Попечительский Совет.

5.3.1. Попечительский Совет действует на основании Положения о Попечительском Совете.

6. Прием в Учреждение

6.1. Порядок приема лиц в Учреждение устанавливается Правительством Иркутской области.

Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с показателями утвержденного Учредителем государственного задания.

Учреждение вправе осуществлять прием лиц для прохождения спортивной подготовки сверх утвержденного государственного задания для прохождения спортивной подготовки на платной основе на основании договоров, заключаемых Учреждением с заказчиками таких услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки, устанавливается в программах спортивной подготовки по видам спорта.

6.3. С информацией о требованиях к минимальному возрасту для зачисления в Учреждение, о порядке зачисления в Учреждение на спортивно-оздоровительный этап и этап начальной подготовки первого года подготовки можно ознакомиться:

- 1) непосредственно в Учреждении;
- 2) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.4. Очередность рассмотрения заявления и документов, необходимых для приема в Учреждение, осуществляется в порядке их поступления.

6.5. Подача заявлений на спортивно-оздоровительный этап и этап начальной подготовки, тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства осуществляется непосредственно в Учреждении.

6.6. Прием заявлений непосредственно в Учреждении осуществляется в соответствии с графиком работы Учреждения.

6.7. В Учреждение зачисляются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие отбор в соответствии с нормативами общей

физической и специальной физической подготовки, установленными федеральными стандартами спортивной подготовки для каждого этапа подготовки.

6.8. Зачисление в Учреждение производится по результатам отбора приказом Учреждения на основании заключенного договора о прохождении спортивной подготовки в порядке очередности поступления заявлений.

6.9. В состав групп на этап совершенствования спортивного мастерства зачисляются спортсмены, выполнившие требования Федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, не старше 23 лет или имеющие право выступления на молодежных соревнованиях (в соответствии с Положением о соревнованиях).

6.10. В состав групп этапа высшего спортивного мастерства зачисляются спортсмены, выполнившие (подтвердившие) требования норм «Мастер спорта России», «Мастер спорта России международного класса» и (или) Федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, а при нахождении в данных группах более 4-х лет, спортсмены, занявшие на чемпионате России в олимпийских видах спорта (спортивных дисциплинах) место не ниже 12-го в индивидуальных дисциплинах или место не ниже 6-го в командных дисциплинах в течение двух предыдущих лет, в неолимпийских видах спорта (спортивных дисциплинах) - занявшие место на чемпионате России не ниже 6-го в индивидуальных дисциплинах или место не ниже 3-го в командных дисциплинах.

6.11. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- 1) наличие у претендента медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- 2) отрицательные результаты отбора;
- 3) отсутствие мест в Учреждении.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения:

7.1.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами;

7.1.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования;

7.1.3. Решение о реорганизации Учреждения принимается правовым актом Правительства Иркутской области;

7.1.4. Проведение реорганизации Учреждения, если иное не предусмотрено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Правительством Иркутской области;

7.1.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

7.1.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.1.7. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

7.2. Изменение типа Учреждения не является реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

7.3. Ликвидация Учреждения:

7.3.1. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами;

7.3.2. Решение о ликвидации учреждения принимается правовым актом Правительства Иркутской области;

7.3.3. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, которая создается и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

7.3.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Учреждения, передается Собственнику в установленном законодательстве порядке;

7.3.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а учреждение - прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

7.3.6. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;

7.3.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-исторические значения, передаются на государственное хранение в областной архивный фонд, документы по личному составу передаются на хранение в архивный фонд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области;

7.3.8. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.